……………………………………..

 (Miejscowość, data)

# PEŁNOMOCNICTWO

Ja niżej podpisany(a) ……………………………………………………………..

(Imię i nazwisko mocodawcy)

 legitymujący(a) się dowodem osobistym ……………………………………………………………………………………

 (Seria i numer dowodu osobistego)

 i numerem PESEL……………………………………………………………….,

 (Numer PESEL)

upoważniam Pana(ią) …………………………………………………………….

(Imię i nazwisko pełnomocnika)

legitymującego(ą) się dowodem osobistym ………………………………………

(Seria i numer dowodu osobistego)

i numerem PESEL ……………………….……………………………………….

 (Numer PESEL)

do dokonania czynności związanych z procesem uzyskania pomocy materialnej
w Politechnice Warszawskiej w roku akademickim ………….., w szczególności do:

* osobistego doręczenia wniosku oraz dokumentów wymaganych do uzyskania stypendium: socjalnego/socjalnego w zwiększonej wysokości/rektora za wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe, wysokie wyniki sportowe
lub osiągnięcia artystyczne/rektora dla tegorocznych maturzystów\*,
* odbioru decyzji stypendialnej oraz do złożenia podpisu potwierdzającego odbiór decyzji.

Niniejsze upoważnienie jest ważne wraz z dowodem osobistym osoby upoważnionej.

 ……………………………..

(Podpis osoby udzielającej pełnomocnictwa)

\*) niepotrzebne skreślić

**Klauzula informacyjna w procesie składania dokumentów w imieniu studenta ubiegającego się o świadczenia pomocy materialnej** w Politechnice Warszawskiej.

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119/1 z dnia
4 maja 2016 r.), zwanym dalej „RODO”, Politechnika Warszawska informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Politechnika Warszawska z siedzibą przy
pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył w swoim zakresie Inspektora Ochrony Danych (IOD) nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych. Można skontaktować się z nim, pod adresem mailowym: iod@pw.edu.pl
3. Administrator będzie przetwarzać dane osobowe w zakresie imienia, nazwiska i numeru oraz wydawcy dowodu tożsamości/paszportu.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora w celu złożenia i podpisania dokumentów wymaganych w procesie uzyskania pomocy materialnej w Politechnice Warszawskiej w roku akademickim 2022/2023 w imieniu studenta ubiegającego się o świadczenia pomocy materialnej, poświadczenia odbioru decyzji stypendialnej oraz wywiązania się przez Politechnikę Warszawską z obowiązków prawnych. – podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c RODO.
5. Politechnika Warszawska nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych poza Europejski Obszar Gospodarczy.
6. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, prawo żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, prawo do cofnięcia zgody (jeżeli została udzielona) w dowolnym momencie bez podania przyczyny, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom (administratorom), za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa.
8. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć podmioty (podmioty przetwarzające), którym Politechnika Warszawska zleca wykonanie czynności mogących wiązać się z przetwarzaniem danych osobowych.
9. Politechnika Warszawska nie wykorzystuje w stosunku do Pani/Pana zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie wykonuje profilowania Pani/Pana.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie uniemożliwia Pani/Panu dokonanie czynności prawnych przedstawionych w pkt.4.
11. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą do czasu osiągnięcia celu wskazanego w pkt 4, zaś po zakończeniu postępowania w sprawie przyznania pomocy materialnej przez okres niezbędny do zabezpieczenia praw i obowiązków Politechniki Warszawskiej.
12. Ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie Pana/Pani danych osobowych narusza przepisy RODO. *Zapoznałem się /Zapoznałam się i przyjmuję do wiadomości powyższą informację.*

*.............................................................................*

 *Podpis osoby upoważnionej do złożenia dokumentów*